



**Fédération Nationale
d'Enseignement et du Développement du Secourisme**

Référentiel interne

de Formation et de Certification

**« Pédagogie Appliquée à l'Emploi de Formateur
de Prévention et Secours Civiques »
(PAEF.PSC)**

Conforme à l'arrêté du 4 septembre 2012



Élaboré par l'équipe pédagogique nationale de la
Fédération Nationale d'Enseignement et du Développement du Secourisme

Fédération **N**ationale d'**E**nseignement et du **D**éveloppement du **S**ecourisme
(54, rue Jean-Baptiste Pigalle - 75009 PARIS)

Sommaire

Titre 1 - CONDITIONS D'ORGANISATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 Objectif de formation	01.01.	7
Chapitre 2 Organisme de formation	01.02	8
Chapitre 3 Organisation de la formation	01.03.	9
Chapitre 4 Durée de formation	01.04.	10
Chapitre 5 Qualification des formateurs	01.05.	11
Chapitre 6 Encadrement de la formation	01.06.	12
Chapitre 7 Conditions d'admission en formation	01.07.	13

Titre 2 - SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 Stratégie et scénarios possibles	02.01.	17 à 18
Chapitre 2 Utilisation du scénario	02.02	19 à 20
Chapitre 3 Déroulé pédagogique de la formation	02.03.	21 à 74

Titre 3 – CONDITIONS DE CERTIFICATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 Composition du jury	03.01.	77
Chapitre 2 Composition du dossier	03.02	78
Chapitre 3 Critères de certification	03.03.	79
Chapitre 4 Délibérations du jury	03.04.	80

Titre 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 L'évaluation formative	04.01.	83 à 90
Chapitre 2 L'évaluation continue (sommativ)	04.02.	91 à 94
Chapitre 3 L'évaluation à visée certificative	04.03.	95 à 98
Chapitre 4 L'auto - évaluation du participant	04.04.	99 à 100
Chapitre 5 L'évaluation de la formation	04.05.	101 à 102

Titre 5 – ANNEXES

	Titre/Chap.	Pages
Annexe A / Fiche de présence journalière	05.A.	105 à 106
Annexe B / Liste de matériel nécessaire (administratif, pédagogique, logistique)	05.B.	107 à 109
Annexe C / Archivage	05.C.	110

CONDITIONS D'ORGANISATION

01.

TITRE

Titre 1 - CONDITIONS D'ORGANISATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 Objectif de formation	01.01.	7
Chapitre 2 Organisme de formation	01.02	8
Chapitre 3 Organisation de la formation	01.03.	9
Chapitre 4 Durée de formation	01.04.	10
Chapitre 5 Qualification des formateurs	01.05.	11
Chapitre 6 Encadrement de la formation	01.06.	12
Chapitre 7 Conditions d'admission en formation	01.07.	13

Chapitre 01. Objectif de formation

L'unité d'enseignement pédagogie appliquée à l'emploi de formateur en prévention et secours civiques a pour objectif de permettre à l'apprenant de contextualiser ses compétences de formateur, acquises ou en cours d'acquisition, au domaine particulier de l'enseignement à la prévention des risques et à l'apprentissage des gestes élémentaires de secours.

En particulier, à la fin de cette unité d'enseignement, l'apprenant doit être capable, à partir du référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS, et en utilisant les compétences liées à l'unité d'enseignement pédagogie initiale et commune de formateur telles que définies dans l'arrêté du 8 août 2012 susvisé, de dispenser l'enseignement relatif à la prévention des risques et à l'apprentissage des procédures et des techniques relatives aux gestes élémentaires de secours.

Chapitre 02. Organisme de formation

La FNEDS répondant aux dispositions de l'arrêté du 8 juillet 1992 modifié susvisé et ayant établi le présent référentiel interne de formation et de certification est autorisé à délivrer la formation relative à l'unité d'enseignement pédagogie appliquée à l'emploi de formateur en prévention et secours civiques.

Chapitre 03. Organisation de la formation

Afin d'être autorisé à délivrer la formation relative à cette unité d'enseignement la FNEDS a établi le présent référentiel interne de formation et de certification.

Les associations ou délégations départementales doivent mettre en œuvre le présent référentiel interne de formation et de certification établi par l'équipe pédagogique nationale de la FNEDS.

La formation à cette unité d'enseignement peut être délivrée concomitamment à l'unité d'enseignement pédagogie initiale et commune de formateur.

Chapitre 04. Durée de la formation

La durée minimale de formation est fixée à cinquante heures. Cette durée comprend le temps nécessaire à l'acquisition des compétences liées à l'unité d'enseignement de pédagogie initiale et commune de formateur.

Dans le présent référentiel interne de formation une durée indicative de quarante heures est conseillée dans le scénario pédagogique. Ce temps s'ajoutant aux vingt-quatre heures conseillées du scénario pédagogique de pédagogie initiale et commune de formateur FNEDS atteint donc soixante-quatre heures au total.

Chapitre 05. Qualification des formateurs

La formation à cette unité d'enseignement est dispensée par une équipe pédagogique dont la composition est arrêtée par la FNEDS.

Cette équipe pédagogique est composée de formateurs, dont l'un est désigné comme responsable pédagogique.

Chaque membre de l'équipe pédagogique doit être détenteur du certificat de compétences de formateur de formateurs ainsi que du certificat de compétences de formateur aux premiers secours ou de formateur en prévention et secours civiques et satisfaire aux dispositions de l'arrêté du 24 mai 2000 susvisé.

Le responsable pédagogique doit de surcroît être détenteur du certificat de compétences « Conception et encadrement de formation » (CEAF).

Chapitre 06. Encadrement de la formation

Le nombre d'apprenants par session de formation est compris entre six et vingt-quatre inclus.

Le taux d'encadrement est proportionnel au nombre d'apprenants.

En tout état de cause, il ne peut être inférieur aux minima figurant dans le tableau ci-dessous, pour les phases d'enseignement présentiel :

Nombre de stagiaires	de 6 à 8	de 9 à 16	de 17 à 24
Responsable pédagogique		1	
Formateur(s)	1	2	3

Chapitre 07. Condition d'admission en formation

Cette unité d'enseignement est accessible à toute personne majeure, détenant un certificat de compétences prévention et secours civiques de niveau 1 (PSC 1) délivré conformément aux dispositions de l'arrêté du 24 juillet 2007 modifié susvisé et datant de moins de trois ans à la date d'entrée en formation.

En outre une grande motivation, et la bonne connaissance des fiches techniques, procédures et matériel des recommandations de Préventions et secours civiques de niveau 1 sont nécessaires.

Il est fortement recommandé d'avoir suivi une session de Prévention et secours civiques en tant qu'aide-formateur et d'avoir pris connaissance du RIF et RIC PSC1 FNEDS.

CONDITIONS D'ORGANISATION

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

02.

TITRE

Titre 2 - SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 Stratégie et scénarios possibles	02.01.	17 à 18
Chapitre 2 Utilisation du scénario	02.02	19 à 20
Chapitre 3 Déroulé pédagogique de la formation	02.03.	21 à 74

Chapitre 01. Stratégie et scénarios possibles

La FNEDS ne couplera l'unité d'enseignement de « Pédagogie Initiale et Commune de Formateur » (PICF) qu'à l'unité d'enseignement de « Pédagogie Appliquée à l'Emploi de Formateur en Prévention et Secours Civiques » (PAEF.PSC) car elle ne dispose pas d'autres agréments.

Plusieurs scénarios sont néanmoins envisageables :

- Scénario n°1 : L'unité d'enseignement PICF et PAEF.PSC sont réalisés ensemble.
- Scénario n°2 : L'unité d'enseignement PICF et PAEF.PSC ne se suivent pas immédiatement. Un délai plus ou moins long les sépare.
- Scénario n°3 : Des apprenants déjà titulaires du PICF souhaitent suivre l'unité d'enseignement PAEF.PSC.

Stratégie en fonction des scénarios :

- Scénario n°1 : Les deux scénarios peuvent être imbriqués. Certaines séquences du PICF et du PAEF.PSC peuvent être fusionné (Le responsable pédagogique devra adapter les deux séquences pour éviter les redondances).
- Scénario n°2 : Les scénarios sont réalisés indépendamment, celui du PAEF.PSC FNEDS permettra de réaliser une réactivation-mémoire de leurs connaissances PICF.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

- Scénario n°3 : Le scénario pédagogique sera réalisé indépendamment et après celui du PICF pour permettre aux apprenants d'intégrer uniquement l'unité d'enseignement PAEF.PSC. Si des apprenants sont titulaires de l'unité d'enseignement PICF d'une autre autorité d'emploi, le responsable pédagogique leur fera parvenir les documents de synthèse de l'unité d'enseignement PICF FNEDS afin de « réactualiser » leurs connaissances et « s'imprégner » de l'esprit FNEDS.

Chapitre 02. Utilisation du scénario

Ce scénario est élaboré pour permettre aux apprenants de compléter leurs connaissances au domaine spécifique de formateur en Prévention et secours civiques.

La partie 1 du scénario apporte des connaissances spécifiques de formateur en prévention et des secours civiques.

Il est composé de nombreuses mises en situations de formateurs, permettant à l'équipe pédagogique d'évaluer (**Voir Titre 4**) et de réguler l'unité d'enseignement afin que les apprenants puissent atteindre l'ensemble des objectifs.

Les durées indicatives des séquences du scénario de l'unité d'enseignement PAEF.PSC FNEDS sont calculées pour un temps total conseillé de 40 heures de formation. Ajouté à celui de l'unité d'enseignement du PICF FNEDS (24h conseillé) cette durée totale est de 64 heures. Cette durée ne pourra être en aucun cas inférieure à 50 heures.

En fonction du public, des contraintes de temps, logistiques ou pédagogiques, le responsable de la formation pourra adapter ou modifier ce scénario.

Chapitre 03. Déroulé pédagogique de la formation

OBJECTIF GENERAL DE FORMATION (40h) :

- ➔ L'unité d'enseignement « Pédagogie appliquée à l'emploi de formateur en prévention et secours civiques » (PAEF.PSC) a pour objectif de permettre à l'apprenant de :
 - contextualiser ses compétences de formateur, acquises ou en cours d'acquisition, au domaine particulier de l'enseignement à la prévention des risques et à l'apprentissage des gestes élémentaires de secours.
- ➔ À la fin de cette unité d'enseignement, à partir du référentiel interne de formation et de certification de la FNEDS et en utilisant les compétences liées à l'unité d'enseignement « Pédagogie initiale et commune de formateur » (PICF), l'apprenant doit être capable de :
 - dispenser l'enseignement relatif à la prévention des risques et à l'apprentissage des procédures et des techniques relatives aux gestes élémentaires de secours.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Nature des mises en situation permettant la réalisation des compétences PICF

Compétences PICF n°	Contextualisation à travers des activités d'...
<p>1)</p> <p>Evalue le niveau des connaissances acquises et celles restant à acquérir par les apprenants, en utilisant un support pédagogique et en favorisant leur expression, pour établir les liens avec les savoirs antérieurs et adapter les activités suivants.</p>	<p>-application des séquences 2.1 et 2.2 (fiche de tache 4 et 5)</p> <p>- évaluation lors des mises en situations de formateur en fin de formation.</p> <p>(fiche d'évaluation formative découverte et d'une séquence complète PSC1)</p>
<p>2)</p> <p>Apporte des connaissances structurées :</p> <p>a. En utilisant un support pédagogique et en respectant les règles de communication, pour faciliter la compréhension des apprenants et la construction des savoirs.</p> <p>b. En explorant les savoirs antérieurs, éventuellement à l'aide d'un support pédagogique, pour permettre d'établir les liens avec les acquis et faciliter la compréhension des apprenants.</p> <p>c. En démontrant ou en dirigeant, en expliquant, en justifiant et en vérifiant la compréhension des apprenants, pour leur faire acquérir des techniques, des procédures et l'usage de matériels.</p>	<p>-application des séquences 3.1, 3.2, 3.3 (fiche de tache 6, 7, 8)</p> <p>- évaluation lors des mises en situations de formateur en fin de formation.</p> <p>(fiche d'évaluation formative apprentissage du savoir et d'une séquence complète PSC1)</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

<p>3)</p> <p>Organise l'apprentissage des apprenants, en constituant des groupes, en contrôlant et en corrigeant si nécessaire les techniques et les procédures, pour permettre leur acquisition ou leur approfondissement.</p>	<p>-application de la séquence 4.1 (fiche de tâche 9)</p> <p>- évaluation lors des mises en situations de formateur en fin de formation.</p> <p>(fiche d'évaluation formative apprentissage du savoir-faire)</p>
<p>4)</p> <p>Place les apprenants dans une situation proche de la réalité, en mettant en œuvre une simulation et en utilisant une évaluation formative, pour permettre à l'apprenant de mettre en œuvre les techniques apprises et de s'approprier les procédures.</p>	<p>-application des séquences 6.1 et 6.2 (fiche de tâche 11 et 12)</p> <p>- évaluation lors des mises en situations de formateur en fin de formation.</p> <p>(fiche d'évaluation formative cas concret)</p>
<p>5)</p> <p>Place l'apprenant dans une situation de travail de groupe, en l'organisant et en donnant les consignes nécessaires, pour faciliter le partage et le transfert des connaissances.</p>	<p>-application de la séquence 4.1 (fiche de tâche 9)</p> <p>- évaluation lors des mises en situations de formateur en fin de formation.</p> <p>(fiche d'évaluation formative apprentissage du savoir-faire)</p>
<p>6)</p> <p>Suit un référentiel interne de formation et adapte si nécessaire les activités, en prenant en compte l'évolution de son groupe, afin de faciliter l'acquisition des connaissances, des procédures et des techniques par l'apprenant, pour lui permettre d'atteindre l'ensemble des objectifs du référentiel.</p>	<p>-évaluation lors des différentes mises en situation de formateur (case utilisation du référentiel interne de toutes les évaluations formatives)</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

<p>7)</p> <p>Evalue l'apprenant, en utilisant différents types d'évaluation et d'outils pertinents, pour lui permettre de se situer dans la formation, pour mesurer le niveau d'atteinte de l'objectif ou pour décider de sa certification.</p>	<p>-de découverte par questions ouvertes lors de la séquence 5.1</p> <p>-application de la séquence 6.2 (fiche de tâche 12)</p> <p>- évaluation lors des mises en situations de formateur en fin de formation. (fiche d'évaluation formative cas concret)</p>
<p>8)</p> <p>S'autoévalue dans son rôle de formateur, en portant un regard critique sur ses actions de formation, pour maintenir et développer ses compétences.</p>	<p>-évaluation lors des différentes mises en situation de formateur (case s'autoévalue pour s'améliorer de toutes les évaluations formatives)</p> <p>-évaluation personnel quotidienne (fiche d'auto-évaluation)</p>
<p>9)</p> <p>Etablit une communication dans le cadre de la formation, en agissant sur les différents éléments de la communication, pour créer une relation pédagogique avec les apprenants et favoriser leurs apprentissages.</p>	<p>-évaluation lors des différentes mises en situation de formateur (case langage verbal et non verbal / communication de toutes les évaluations formatives)</p>
<p>10)</p> <p>Adapte sa posture, en maîtrisant le contexte juridique ainsi que les règles établies pas son autorité d'emploi, pour respecter et adapter la conduite de ses formations.</p>	
<p>11)</p> <p>Gère la mise en place d'une formation, en respectant le cadre juridique, les procédures particulières à l'autorité d'emploi, les contraintes logistiques et les aspects administratifs, pour répondre aux besoins.</p>	<p>-évaluation lors de la séquence 7.1 par questionnaire individuel</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

<p>12)</p> <p>Positionne le groupe en situation d'apprentissage, en prenant en compte les dites conditions, pour faciliter l'acquisition des savoirs.</p>	<p>-évaluation lors des différentes mises en situation de formateur (case respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte de toutes les évaluations formatives)</p>
<p>13)</p> <p>Gère les comportements et les attitudes au sein du groupe, en utilisant les techniques de dynamique de groupe et de gestion des conflits, pour favoriser et faciliter la production et l'apprentissage.</p>	<p>-évaluation lors des différentes mises en situation de formateur (case gestion du groupe / interactivité de toutes les évaluations formatives)</p>
<p>14)</p> <p>Utilise les différents outils de communication et de créer les supports pédagogiques adaptés, en respectant les règles d'utilisation des outils, des critères pertinents de création et d'utilisation de ces supports et les principes généraux de la communication, pour renforcer le message pédagogique et faciliter la compréhension et l'acquisition des savoirs.</p>	<p>-évaluation lors des différentes mises en situation de formateur (case utilisation des référentiels internes de toutes les évaluations formatives)</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

ACCUEIL ET OUVERTURE DE LA FORMATION

(15 min.)

PARTIE 1 : LE FORMATEUR PSC1

(5 h 40 min.)

■ Séquence 1.1	Carrefour des techniques	(2 h 40 min.)
■ Séquence 1.2	Les tâches et responsabilités du formateur PSC	(30 min.)
■ Séquence 1.3	Le Référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS	(30 min.)
■ Séquence 1.4	L'hygiène en formation PSC	(30 min.)
■ Séquence 1.5	Le maquillage en formation PSC	(1 h 30 min.)

PARTIE 2 : ACTIVITES DE DÉCOUVERTE PSC1 FNEDS

(1 h 40 min.)

■ Séquence 2.1	L'étude de cas, les remue-méninges, l'immersion	(1 h 00 min.)
■ Séquence 2.2	Le metaplan (le post-it), les mots-clés	(40 min.)

PARTIE 3 : ACTIVITES D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR PSC1 FNEDS

(4 h 40 min.)

■ Séquence 3.1	Démonstration en temps réel	(1 h 00 min.)
■ Séquence 3.2	Démonstration commentée justifiée et reformulation	(2 h 30 min.)
■ Séquence 3.3	L'exposé participatif et directif	(1 h 15 min.)

PARTIE 4 : ACTIVITES D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR-FAIRE PSC1 FNEDS

(1 h 15 min.)

■ Séquence 4.1	L'apprentissage multipostes / l'apprentissage par atelier / l'apprentissage miroir	(1 h 15 min.)
----------------	---	---------------

PARTIE 5 : LES ÉVALUATIONS EN PSC1

(45 min.)

■ Séquence 5.1	Les évaluations et l'évaluation formative en PSC1	(45 min.)
----------------	--	-----------

PARTIE 6 : ACTIVITE D'APPLICATION PSC1 FNEDS

(2 h 55 min.)

■ Séquence 6.1	Concevoir un cas concret PSC1	(1 h 10 min.)
■ Séquence 6.2	Évaluer et conclure un cas concret PSC1	(1 h 45 min.)

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 7 : SYNTHÈSE ET RÉGULATION D'UNE UNITÉ D'ENSEIGNEMENT PSC1

(30 min.)

■ Séquence 7.1 Synthèse et régulation d'une unité d'enseignement PSC1

(30 min.)

MISE EN SITUATION DE FORMATEUR PSC1

(22 h 00 min.)

SYNTHÈSE ET CLÔTURE DE LA FORMATION

(15 min.)

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Tableau synthétique des évaluations et des durées de l'unité d'enseignement PAEF.PSC FNEDS

N° Obj Spé.	Nom de la séquence	Évaluation prestation	Durée indicative	Durée partie
Sans	Ouverture de la formation		15min	15min.
1.1	Carrefour des techniques	Tous	2 h 40 min.	5 h 40 min.
1.2	Les tâches et responsabilités du formateur PSC	Tous au cours de la formation	30 min.	
1.3	Le référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS	Tous au cours de la formation	30 min.	
1.4	L'hygiène en formation PSC	Tous au cours de la formation	30 min.	
1.5	Le maquillage en formation PSC	Tous au cours de la formation	1 h 30 min.	
2.1	L'étude de cas, les remue-méninges, l'immersion	3	1 h	1 h 40 min.
2.2	Le métaplan (le post-it), les mots-clés	2	40 min.	
3.1	Démonstration en temps réel	2	1 h	4 h 45 min.
3.2	Démonstration commentée justifiée et reformulation	4	2 h 30 min.	
3.3	L'exposé participatif et directif	4	1 h 15 min.	
4.1	L'apprentissage multipostes / l'apprentissage par atelier / l'apprentissage miroir	3	1 h 15 min.	1 h 15 min.
5.1	Les évaluations en PSC1		45 min.	45 min.
6.1	Concevoir un cas concret	2	1 h 10 min.	2 h 55 min.
6.2	Évaluer et conclure un cas concret	2	1 h 45 min.	
7.1	Synthèse et régulation d'une unité d'enseignement PSC1	Tous au cours de la formation	30 min.	30 min.
Sans	Mises en situation de formateur PSC1	Tous (minimum 2 séquences + 2 cas concrets par apprenant)	22 h	22 h
Sans	Synthèse de la formation		15 min.	15 min.
Durée totale				40 h

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Tableau des compétences à acquérir et critères d'évaluation

Partie 1 Le formateur PSC1

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
1.1 Carrefour des techniques	- réaliser l'ensemble des procédures et techniques PSC1	face au groupe, à tour de rôle sur des techniques et procédures tirées au sort	- conforme aux recommandations PSC1
1.2 Les tâches et responsabilités du formateur PSC	- connaître les tâches et assurer les responsabilités du formateur PSC1	tout au long de la formation, lors des différentes mises en situation de formateurs PSC en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	- assume les tâches et responsabilités de formateur PSC1
1.3 Le référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS	- utiliser les référentiels internes PSC1 FNEDS		- conforme aux référentiels
1.4 L'hygiène en formation PSC	-connaître d'appliquer et de faire respecter les règles d'hygiène en formation		-respect des règles d'hygiène
1.5 Le maquillage en formation PSC	-connaître et utilise le maquillage		-crédibilité du maquillage -temps de réalisation

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Partie 2 Activité de découverte PSC1 FNEDS

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
2.1 L'étude de cas, les remue-méninges, l'immersion	- animer une étude de cas, un remue-méninge, une immersion	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	<ul style="list-style-type: none"> - pédagogie - gestion du temps - conforme aux recommandations PSC1 - conformité de la technique pédagogique - appréciation des acquis et ceux restant à acquérir
2.2 Le métaplan (le post-it), les mots-clés	- animer un métaplan (post-it), les mots clés		

Partie 3 Activité d'apprentissage du savoir PSC1 FNEDS

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
3.1 Démonstration en temps réel	- réaliser une démonstration en temps réel	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	<ul style="list-style-type: none"> - conforme aux recommandations PSC1 - respect de la technique pédagogique - gestion espace / temps - utilisation pertinente des outils pédagogiques

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
3.2 Démonstration commentée justifiée et reformulation	- réaliser une démonstration commentée justifiée et une reformulation	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	<ul style="list-style-type: none"> - conforme aux recommandations PSC1 - respect de la technique pédagogique - qualité des justifications et commentaires - gestion espace / temps - utilisation pertinente des outils pédagogiques
3.3 L'exposé participatif et directif	- réaliser un exposé participatif et directif		

Partie 4 Activité d'apprentissage du savoir-faire PSC1 FNEDS

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
4.1 L'apprentissage multipostes / l'apprentissage par atelier / l'apprentissage miroir	- mettre en œuvre un apprentissage multipostes, un apprentissage par atelier et apprentissage miroir	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	<ul style="list-style-type: none"> - organisation de la séance d'apprentissage - clarté des consignes - repère et corrige les erreurs - respect de la technique pédagogique - gestion espace / temps



SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Partie 5 Évaluations PSC1

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
5.1 Les évaluations en PSC1	- connaître et réaliser toutes les évaluations afférentes à l'unité d'enseignement PSC1	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	- utilise judicieusement les différentes évaluations pour faire progresser un groupe et améliorer une formation PSC1 - réalise une évaluation formative pertinente des apprenants PSC1

Partie 6 Activité d'application PSC1 FNEDS

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
6.1 Concevoir un cas concret	- concevoir et réaliser un cas concret PSC1	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	- crédibilité et conception du cas - temps de préparation - utilisation pertinente des outils pédagogiques
6.2 Évaluer et conclure un cas concret	- procéder à l'évaluation et à la conclusion d'un cas concret PSC1		- conforme aux critères du cas et de l'objectif - pertinence, chronologie et conformité de l'évaluation formative - utilisation de la fiche d'évaluation et synthèse de l'évaluation formative - conclusion conforme

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Partie 7 Synthèse et régulation d'une unité d'enseignement PSC1 FNEDS

Séquence	Savoir et Savoir-faire attendus	Conditions de réalisation	Critères d'évaluation et de réussite
7.1 Synthèse et régulation d'une unité d'enseignement PSC1	- repérer les axes d'amélioration et prendre des mesures pour réguler une unité d'enseignement PSC1	tout au long de la formation lors des différentes mises en situation de formateurs PSC, en utilisant les référentiels internes PSC FNEDS	- pertinence de l'analyse des difficultés - mesures prises adéquates

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

ACCUEIL ET OUVERTURE DE LA FORMATION

Accueil et ouverture de la formation

Réf.

Durée

15 min.

■ Objectif spécifique

Procéder à l'accueil et l'ouverture de la formation.

👉 **Matériel** : fiches d'émargement, fiches de renseignements individuel, tableau blanc, feutres, diaporama de présentation de stage. (Café, croissant...pour le 1er jour du stage)

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<p><i>Discussion</i></p> <p><i>Tour de table</i></p> <p><i>Exposé de présentation</i></p>	15 min.	<p>Si la formation est couplée avec le PICF présenter simplement les objectifs de l'unité d'enseignement PAEF PSC FNEDS.</p> <p>Sinon :</p> <ul style="list-style-type: none"> • accueillir les participants • procéder à l'ouverture de la formation • présenter les objectifs du stage et les règles de vie communes ainsi que vos attentes. • donner les critères d'évaluation et présenter les fiches afférentes. • demander aux participants de se présenter et de donner leurs attentes. <p>Préciser qu'un tour de table sera fait en début et en fin de chaque journée ainsi qu'une réactivation mémoire (écrite ou orale) pourra être faite le matin.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 1

LE FORMATEUR PSC1
(3 h 40 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

- **Savoir :** connaître les tâches et responsabilités et les qualités du formateur PSC
- **Savoir-faire :** réaliser les techniques et procédures PSC1
- **Savoir-être :** s'autoévaluer en permanence

Objectif spécifique 1.1 Carrefour des techniques (2 h 40 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser l'ensemble des procédures et techniques conformément aux recommandations PSC1.

Objectif spécifique 1.2 Les taches du formateur PSC1 (30 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra connaître les tâches et responsabilités du formateur PSC1.

Objectif spécifique 1.3 Le référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS (30 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'utiliser conformément les référentiels internes de formation et de certification FNEDS afin d'assurer une unité d'enseignement PSC1.

Objectif spécifique 1.4 L'hygiène en formation PSC (30 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de connaître et de faire respecter les principes d'hygiène en formation PSC.

Objectif spécifique 1.5 Le maquillage en formation PSC (2 h)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'utiliser le maquillage en formation PSC.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 1 :
LE FORMATEUR PSC1**

1^{re} séquence : Carrefour des techniques

Réf.

Durée 2 h 40 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser l'ensemble des procédures et techniques conformément aux recommandations PSC1.

📌 **Matériel** : Lot PSC1, tableau blanc, feutres, fiche d'évaluation, fiche de tache 1, fiche d'évaluation.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Carrefour des techniques</i>	2 h 40 min.	<p>Lancer la fiche de tache en insistant sur l'importance de la parfaite maitrise de l'ensemble des techniques et procédures des recommandations PSC1 DGSC-GC.</p> <p>Fiche de tache 1</p> <p>Chaque participant effectue 2 ou 3 passages (Technique et /ou procédure).</p> <p>Repérer toutes les erreurs et les faire ressortir pas le groupe. Insister sur les points clés.</p> <p>La technique sera aussi évaluée tout le long de la formation lors des différentes prestations.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 1 :
LE FORMATEUR PSC1**

2^e séquence : Les tâches du formateur PSC1

Réf.	
Durée	30 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra connaître les tâches et responsabilités du formateur PSC1.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, diaporama, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>(Activité découverte libre)</i>	10 min.	Poser la question « d'après vous quels sont les tâches et les responsabilités du formateur PSC1 ? ».
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	À partir des éléments donnés par les apprenants : <ul style="list-style-type: none"> • expliquer les tâches à accomplir (logistique, pédagogique, administrative) avant, pendant et après la formation. • expliquer les responsabilités incombant au formateur PSC1 (respect des horaires, hygiène,...).



SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 1 :
LE FORMATEUR PSC1**

3^e séquence : Le référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS

Réf.

Durée 30 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'utiliser conformément les référentiels internes de formation et de certification FNEDS afin d'assurer une unité d'enseignement PSC1

📁 **Matériel** : RIF/RIC FNEDS, feutres, tableau blanc, diaporama, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Présentation des apprenants</i>	10 min.	Après un court temps de préparation demander à un ou plusieurs apprenants de présenter la composition du RIF et RIC PSC1 FNEDS.
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	Présenter le référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS. Dire ce qu'on y trouve et insister sur son utilisation.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 1 :
LE FORMATEUR PSC1**

4^e séquence : L'hygiène en formation PSC

Réf.

Durée 30 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, le stagiaire devra être capable de respecter et de faire respecter les principes d'hygiène en formation.

📌 **Matériel** : diaporama, fiche de tache 2, tableau blanc et feutres, documents de synthèse (autres...).

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<p><i>Travail de groupe</i></p> <p>+</p> <p><i>Synthèse</i></p>	15 min	<p>Fiche de tache 2</p> <p>1^{er} temps Travail de groupe sur les questions suivantes : Quelles sont les règles élémentaires d'hygiène en formation PSC ? Qui en est responsable ?</p> <p>2^e temps Un animateur explique ces observations en adoptant une attitude de formateur.</p> <p>3^e temps Synthèse de la prestation et des observations.</p>
<p><i>Exposé interactif</i></p> <p>+</p> <p><i>Reformulation</i></p>	15 min.	<p>Exposé sur l'hygiène en formation PSC. Insister sur la responsabilité du formateur PSC.</p>



SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 1 :
LE FORMATEUR PSC1**

3^e séquence : Le maquillage en formation PSC

Réf.

Durée 2 h

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, le stagiaire devra être capable d'utiliser le maquillage adapté à une formation PSC.

👉 **Matériel** : fiche de tache 3, maquillage, diaporama, tableau blanc et feutres, autres...

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<p>Travail de groupe</p> <p>+</p> <p>Synthèse</p>	30 min.	<p>Fiche de tache 3</p> <p>1^{er} temps Travail de groupe sur les questions suivantes : <i>Quels sont les règles d'utilisation du maquillage ?</i> <i>Quels sont les intérêts du maquillage en formation ?</i></p> <p>2^e temps Un rapporteur explique ces observations en adoptant une attitude de formateur.</p> <p>3^e temps Synthèse de la prestation et des observations.</p>
<p>Démonstration commentée</p>	30 min.	<p>Après avoir précisé les règles d'utilisation du maquillage (hygiène, certificat et date de péremption...) démontrer et commenter le maquillage d'une victime (malaise, hémorragie externe de l'avant-bras, brûlure grave du...)</p> <p>Insister sur l'importance de la rapidité de réalisation et la crédibilité du maquillage</p> <p>Préciser que le maquillage sera plus ou moins élaboré en fonction de la formation qu'ils réalisent.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Entraînement par atelier</i>	1 h	Réaliser plusieurs ateliers d'apprentissage (malaise, hémorragie avant-bras, brûlure grave ...) Guider et corriger si nécessaire au cours de ces ateliers.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 2

ACTIVITÉS DE DÉCOUVERTE PSC1 FNEDS (1 h 40 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

■ Savoir :	connaître les différentes techniques pédagogiques de découverte PSC1 FNEDS
■ Savoir-faire :	animer une activité de découverte PSC1 FNEDS
■ Savoir-être :	évaluer les connaissances des apprenants et celle restant à acquérir au cours d'une activité de découverte

Objectif spécifique 2.1 **L'étude cas, le remue-méninge, l'immersion** (1 h 00 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'animer une étude de cas, un remue-méninge et une immersion PSC1 FNEDS.

Objectif spécifique 2.2 **Le metaplan (le post-it), les mots clés** (40 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'animer un metaplan, un post-it et les mots-clés PSC1 FNEDS.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 2 :
ACTIVITÉS DE DÉCOUVERTE PSC1 FNEDS**

1^{re} séquence : L'étude cas, le remue-méninge, l'immersion

Réf.

Durée 1 h 00 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'animer une étude de cas, un remue-méninge et une immersion PSC1 FNEDS.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, lot PSC1, fiche de tache 4, diaporama, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>(Activité découverte libre)</i>	10 min	Demander (d'après leurs connaissances PICF) : <ul style="list-style-type: none"> • Quels sont les objectifs des activités de découverte en formation ? • Techniques pédagogiques permettant de réaliser une activité de découverte ? • Quelles sont celles que l'on trouve dans le RIF PSC1 FNEDS ?
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	Utiliser leurs connaissances pour faire un exposé interactif approfondi sur l'étude de cas, le remue-méninge et l'immersion. Faire des liens avec les conditions d'apprentissage chez l'adulte. Insister sur l'importance de cette étape. Expliquez plus précisément comment se réalisent ces différentes techniques.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation formateur</i>	30 min.	<p>(fiche de tache 4)</p> <p>Demander à chaque groupe de préparer l'animation d'une étude de cas, d'un remue-méninge et d'une immersion sur une séquence demandée.</p> <p>Restitution en plénière (1 étude de cas, 1 remue-méninge et 1 immersion) par un stagiaire différent. 3 prestations.</p> <p>Évaluation au fur à mesure des passages puis tout le long de la formation lors des différentes prestations.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 2 :
ACTIVITÉS DE DÉCOUVERTE PSC1 FNEDS**

2^e séquence : Le metaplan (le post-it), les mots clés

Réf.

Durée 40 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable d'animer un metaplan, un post-it et les mots-clés PSC1 FNEDS.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, lot PSC1, fiche de tache 5, diaporama, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Exposé interactif</i>	15 min.	<p>Faire un exposé interactif approfondi sur le metaplan (le post-it) et les mots-clés. Faire de nouveau des liens avec les conditions d'apprentissage chez l'adulte.</p> <p>Rappeler l'importance de cette étape. Expliquer plus précisément comment se réalisent ces différentes techniques.</p>
<i>Mises en situation formateur</i>	25 min.	<p>(fiche de tache 5)</p> <p>Demander à chaque groupe de préparer l'animation un metaplan (un post-it) et un mot-clé sur une séquence demandée.</p> <p>Restitution en plénière (1 metaplan (post-it) et 1 mots-clés) par un stagiaire différent. 2 prestations.</p> <p>Évaluation au fur à mesure des passages puis tout le long de la formation lors des différentes prestations.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 3

ACTIVITES D'APPRENTISSAGE DU
SAVOIR PSC1 FNEDS
(4 h 45 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

■ Savoir :	connaître les différentes techniques pédagogiques d'apprentissage du savoir PSC1 FNEDS
■ Savoir-faire :	animer une activité d'apprentissage du savoir PSC1 FNEDS
■ Savoir-être :	choisir la technique d'apprentissage du savoir adaptée à la séquence et aux participants

Objectif spécifique 3.1 La démonstration en temps réel (1 h 00 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser une démonstration en temps réel PSC1 FNEDS.

Objectif spécifique 3.2 La démonstration commentée justifiée et la reformulation (2 h 30 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser une démonstration commentée justifiée avec reformulation du PSC1 FNEDS.

Objectif spécifique 3.3 L'exposé participatif et directif (1 h 15 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser un exposé participatif ou directif du PSC1 FNEDS.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 3 :
ACTIVITES D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR PSC1
FNEDS**

1^{re} séquence : La démonstration en temps réel

Réf.

Durée 1 h 00 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser une démonstration en temps réel PSC1 FNEDS.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, lot PSC1, fiche de tache 6, diaporama, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
(Activité découverte libre)	10 min.	Demander (d'après leurs connaissances PICF) : <ul style="list-style-type: none"> • Objectifs des activités d'apprentissage du savoir en formation ? • Techniques pédagogiques permettant de réaliser une activité d'apprentissage du savoir ? • Quelles sont celles que l'on trouve dans le RIF PSC FNEDS ?
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	Préciser de nouveau toutes les techniques pédagogiques permettant de réaliser une activité d'apprentissage du savoir. Faire un apport de connaissance approfondi sur la démonstration en temps réel. Insister sur le fait qu'elle doit être crédible, sans commentaires, et parfaite techniquement.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation formateur</i>	30 min.	(fiche de tache 6) Demander à chaque groupe de préparer une démonstration temps réel des séquences choisies. Restitution en plénière par un stagiaire différent. 2 prestations. Évaluation au fur et à mesure des passages puis tout le long de la formation.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 3 :
ACTIVITES D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR PSC1
FNEDS**

2^e séquence : La démonstration commentée justifiée et la reformulation

Réf.

Durée 2 h 30 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser une démonstration commentée justifiée avec reformulation du PSC1 FNEDS.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, lot PSC1, fiche de tache 7, diaporama, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
(Activité découverte libre)	10 min.	Demander (d'après leurs connaissances PICF) : <ul style="list-style-type: none"> • Quels sont les points essentiels d'une démonstration commentée justifiée ? • D'une reformulation ?
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	Faire un apport de connaissance approfondi sur la démonstration commentée justifiée et la reformulation. DCJ : Insister sur le fait qu'elle est l'étape essentielle et les justifications à donner. Elle doit être centrée sur les points clés et identique à la démonstration en temps réel précédente. Reformulation : faire un lien avec le schéma de la communication (vérifier la compréhension...).

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation formateur</i>	2 h	(fiche de tache 7) Demander à chaque groupe de préparer deux démonstrations commentées justifiées avec reformulation sur des séquences choisies. Restitution en plénière par un stagiaire différent. 4 prestations. Évaluation au fur à mesure des passages et tout le long de la formation.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 3 :
ACTIVITES D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR PSC1
FNEDS**

3^e séquence : L'exposé participatif et directif

Réf.

Durée 1 h 15 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser un exposé participatif ou directif du PSC1 FNEDS.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, lot PSC1, fiche de tache 8, diaporama, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
(Activité découverte libre)	5 min.	Demander (d'après leurs connaissances PICF) : <ul style="list-style-type: none"> • Les points essentiels d'un exposé interactif ? • Différences entre un exposé interactif et un directif ? • Intérêt d'un exposé directif.
<i>Exposé interactif</i>	10 min.	Faire un apport de connaissance approfondi sur l'exposé interactif. Préciser l'importance des liens à faire avec l'activité de découverte précédente pour construire son exposé. Expliquer ensuite comment se réalise un exposé directif.
<i>Mises en situation formateur</i>	1 h	(fiche de tache 8) Demander à chaque groupe de préparer un exposé interactif et un directif sur des séquences choisies. Restitution en plénière par un stagiaire différent. 4 prestations. Évaluation au fur à mesure des passages et tout au long de la formation.

PARTIE 4

ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR-FAIRE PSC1 FNEDS (1 h 15 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

- | | |
|------------------|---|
| ■ Savoir : | connaître les différentes activités d'apprentissage du savoir-faire du PSC1 FNEDS |
| ■ Savoir-faire : | animer une activité d'apprentissage du savoir-faire PSC1 FNEDS |
| ■ Savoir-être : | évaluer la compréhension des apprenants au cours de l'activité |

Objectif spécifique 4.1	L'apprentissage multipostes / l'apprentissage par atelier / l'apprentissage miroir	(1 h 15 min.)
-------------------------	---	---------------

➔ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser un atelier d'apprentissage multipostes, un apprentissage par atelier et apprentissage miroir du PSC1 FNEDS.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 4 :
ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE DU
SAVOIR-FAIRE PSC1 FNEDS**

1^{re} séquence : L'apprentissage multipostes / l'apprentissage par atelier / l'apprentissage miroir

Réf.

Durée 1 h 15 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de réaliser un atelier d'apprentissage multipostes, un apprentissage par atelier et apprentissage miroir du PSC1 FNEDS.

📌 **Matériel** : Tableau blanc, feutres, lot PSC1, fiche de tache 9, diaporama, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>(Activité découverte libre)</i>	10 min	Rappeler les conditions d'obtentions du PSC1 (participe...) Ensuite, demander : <ul style="list-style-type: none"> • Les activités de savoir-faire du PSC1 FNEDS ? • Quels sont les points essentiels de cette étape ?
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	Faire un apport de connaissance sur l'atelier d'apprentissage multipostes, l'apprentissage par atelier l'apprentissage miroir. Insister sur l'importance de cette étape. Préciser les avantages et les inconvénients de chaque technique. Insister sur les consignes données, la gestion de l'espace et son placement.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation formateur</i>	45 min.	(fiche de tache 9) Demander à chaque groupe de préparer un atelier d'apprentissage multipostes, un apprentissage par atelier et un apprentissage miroir sur des séquences choisies. Restitution en plénière par un stagiaire différent. 3 prestations. Évaluation au fur à mesure des passages et tout au long de la formation.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 5

LES ÉVALUATIONS EN PSC1 (45 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

- | | |
|------------------|---|
| ■ Savoir : | connaître les différents types d'évaluations en PSC1 |
| ■ Savoir-faire : | réaliser toutes les évaluations d'une unité d'enseignement PSC1 |
| ■ Savoir-être : | mesurer l'atteinte des objectifs en réalisant une évaluation formative des participants |

Objectif spécifique 5.1 **Les évaluations en PSC1** (45 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de connaître et de réaliser une évaluation formative ainsi que toutes évaluations afférentes à une unité d'enseignement PSC1.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 5 :
LES ÉVALUATIONS EN PSC1**

1^{re} séquence : Les évaluations et l'évaluation formative en PSC1

Réf.

Durée 45 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de connaître et de réaliser une évaluation formative ainsi que toutes évaluations afférentes à une unité d'enseignement PSC1.

📁 **Matériel** : Diaporama, fiche de tache 10, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>(Activité découverte libre)</i>	10 min	Demander : <ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les différentes évaluations qu'ils connaissent ? • Quelles sont les évaluations réalisées lors d'une unité d'enseignement PSC1 ? • À quelle moment de la formation et pourquoi les réalisent-on ? • Comment se fait une évaluation formative ? Son intérêt ? Demander ensuite de quelle manière ils réaliseraient une évaluation formative après un cas concret.
<i>Exposé interactif</i>	15 min.	Faire un apport de connaissance sur les différentes évaluations réalisées en PSC1. Préciser que ces évaluations ont toujours pour but d'améliorer la formation. Ensuite faire un apport de connaissance approfondi sur l'évaluation formative après un cas concret (progression du groupe). Insister sur la chronologie (pose le cadre, rappel de l'objectif, auto-évaluation du participant puis du groupe, donner les axes d'amélioration, points positifs, valide ou non le cas...).

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<p><i>Question ouvertes</i></p> <p>+</p> <p><i>Mise en situation formateur</i></p>	20 min.	<p>Poser les questions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les différentes évaluations qu'ils utiliseront en PSC1 ? • Quand et comment les feront-ils ? <p>Demander de répéter la chronologie d'une évaluation formative après un cas concret.</p> <p>(Fiche de tache 10)</p> <p>Demander à chaque groupe de rechercher des critères d'évaluation sur un cas concret (objectif défini)</p> <p>Un rapporteur présente les critères choisis du groupe.</p> <p>2 prestations.</p> <p>Insister sur l'importance de ces critères dans l'évaluation formative.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 6

ACTIVITE D'APPLICATION PSC1 FNEDS (2 h 55 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

- | | |
|------------------|---|
| ■ Savoir : | connaître les différents types d'activités d'application du RIF PSC1 FNEDS |
| ■ Savoir-faire : | concevoir, réaliser et conclure un cas concret lors d'une unité d'enseignement PSC1 |
| ■ Savoir-être : | évaluer un apprenant au cours d'un cas concret PSC1 |

Objectif spécifique 6.1 Concevoir un cas concret (1 h 10 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de connaître et de réaliser une évaluation formative ainsi que toutes évaluations afférentes à une unité d'enseignement PSC1.

Objectif spécifique 6.2 Évaluer et conclure un cas concret PSC1 (1 h 45 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de procéder à l'évaluation et la conclusion d'un cas concret PSC1.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 6 :
ACTIVITE D'APPLICATION PSC1
FNEDS**

1^{re} séquence : Concevoir un cas concret

Réf.

Durée

1 h 10 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de connaître et de réaliser une évaluation formative ainsi que toutes évaluations afférentes à une unité d'enseignement PSC1.

📁 **Matériel** : diaporama, lot PSC1, fiche de tache 11, fiche d'évaluation, document de synthèse.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>(Activité découverte libre)</i>	10 min	Demander : <ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les activités d'application qu'ils connaissent ? • Quelle est celle utilisée le RIF PSC1 FNEDS ? Ensuite, demander : <ul style="list-style-type: none"> • Comment ils prépareraient un cas concret ? • Que mettraient-ils dans la fiche cas concret ?
<i>Exposé interactif</i>	25 min.	Faire un apport de connaissance sur la préparation d'un cas concret avec sa fiche de scénario et d'évaluation. Faire un rappel sur le maquillage en PSC1. Insister sur l'avant et pendant ainsi que l'importance de construire son cas à partir d'un objectif précis

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation formateur</i>	35 min.	<p>(Fiche de tache 11)</p> <p>Demander de préparer et de réaliser 1 cas concret par groupe. (sans l'évaluation de la prestation). Choisir des thèmes nécessitant des consignes et/ou du matériel (maquillage...).</p> <p>Restitution des cas concret en plénière par un stagiaire différent. 2 prestations. Évaluation au fur à mesure des passages puis tout au long de la formation.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

**PARTIE 6 :
ACTIVITE D'APPLICATION PSC1
FNEDS**

2^e séquence : Évaluer et conclure un cas concret PSC1

Réf.

Durée

1 h 45 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de procéder à l'évaluation et la conclusion d'un cas concret PSC1.

👉 **Matériel** : diaporama, lot PSC1, fiche de tache 12, fiche d'évaluation.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>(Activité découverte libre)</i>	10 min	Demander : <ul style="list-style-type: none"> • L'intérêt de l'évaluation d'un cas concret. • Comment réaliseraient-ils l'évaluation formative d'un cas concret ? • Comment réaliseraient-ils la conclusion d'un cas concret ?
<i>Exposé interactif</i>	20 min.	Faire un rapide rappel sur l'évaluation du cas concret. Ensuite donner la chronologie d'une conclusion (questions / réponses, rappel des points clés du cas, annonce de la suite) Préciser que cette phase n'est plus un cours.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation formateur</i>	1 h 15 min.	(Fiche de tache 12) Demander de préparer, réaliser, évaluer et conclure 1 cas concret par groupe. Restitution en plénière par un stagiaire différent. 2 prestations. Évaluation au fur et à mesure des passages et tout le long de la formation

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

PARTIE 7

SYNTHÈSE ET RÉGULATION D'UNE UNITÉ D'ENSEIGNEMENT PSC1 (30 min.)

À la fin de cette partie l'apprenant sera capable de :

- | | |
|------------------|---|
| ■ Savoir : | connaître les difficultés éventuelles liées à une unité d'enseignement PSC1 |
| ■ Savoir-faire : | Reconnaître les axes d'améliorations à apporter à une unité d'enseignement PSC1 |
| ■ Savoir-être : | prendre les mesures adéquates pour améliorer une unité d'enseignement PSC1 |

Objectif spécifique 7.1 **Synthèse et régulation d'une unité d'enseignement PSC1** (30 min.)

→ À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de repérer les axes d'amélioration et de prendre les mesures adéquates afin de réguler une unité d'enseignement PSC1.

PARTIE 7 : SYNTHÈSE ET RÉGULATION D'UNE UNITÉ D'ENSEIGNEMENT PSC1

1^{re} séquence : Synthèse et régulation d'une unité d'enseignement PSC1

Réf.

Durée 30 min.

■ Objectif spécifique

À la fin de cette séquence, l'apprenant devra être capable de repérer les axes d'amélioration et de prendre les mesures adéquates afin de réguler une unité d'enseignement PSC1.

📁 **Matériel** : diaporama, fiche de tache 13.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Questionnaire</i>	15 min	<p>(Fiche de tache 13) Donner un questionnaire individuel.</p> <p>-1) Expliquer la mise en place d'une UE PSC1 en respectant les règles et procédures de la FNEDS tout en maîtrisant le contexte juridique. (contraintes pédagogique, administratives et logistiques)</p> <p>-2) 1 problème (différent pour chaque apprenant) éventuel que l'on peut rencontrer lors d'une unité d'enseignement PSC1 y est inscrit. (Par exemple : trop dense, locaux peu adaptés, manque de matériel, trop peu de cas concrets par participant...)</p> <p>Ils doivent expliquer ce qu'ils feraient pour améliorer leur prochaine unité d'enseignement PSC1.0</p>
<i>Exposé interactif</i>	15 min.	<p>A partir des réponses proposées par chaque participant amener le groupe à proposer des solutions pour réguler une unité d'enseignement PSC1.</p> <p>Si ces problèmes ne sont pas améliorables de suite ils doivent néanmoins réfléchir à la manière dont ils doivent être pris en compte.</p>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION



SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

Mises en situation de formateurs PSC1
(22 h 00 min.)

Objectif :

(22 h 00 min.)

→ Réaliser différentes mises en situations de formateurs PSC1.

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

MISES EN SITUATION DE FORMATEURS PSC1

Mises en situation de formateurs PSC1	Réf.	
	Durée	22 h 00 min.

■ Objectif spécifique	Réaliser différentes mises en situations de formateurs PSC1.
------------------------------	--

📁 **Matériel** : fiche de tache 12, lot PSC1, fiche d'évaluation.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
<i>Mises en situation de formateurs PSC1</i>	22 h	<p>(fiche de tache 14) Mises en situation à travers les diverses séquences du RIF PSC1 FNEDS (Définir les passages, les sujets et les techniques pédagogiques à utiliser en fonction du degré d'atteinte des objectifs des différents participants).</p> <p>Ils doivent tous passer plusieurs fois sur l'animation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de séquences complètes (au moins 2) • d'apprentissage du savoir-faire (apprentissage du geste) • de différents cas concrets PSC1. (au moins 2) <p>Pendant ces prestations le formateur évalue l'apprenant aux moyens des différentes grilles d'évaluation du présent référentiel interne de certification sur les compétences suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'enseignement des gestes élémentaires de secours en utilisant le RIF PSC FNEDS • l'atteinte de l'ensemble des compétences exigées au PICF • la parfaite maîtrise des procédures et des techniques relatives aux gestes élémentaires de secours <p>L'apprenant est, dans cette phase applicative (savoir-être), toujours en apprentissage du savoir-faire et l'auto-évaluation du candidat sera un élément à prendre en compte dans son évaluation.</p>



SYNTHÈSE ET CLÔTURE DE LA FORMATION

Synthèse et clôture de la formation	Réf.	
	Durée	15 min.

■ Objectif spécifique	Réaliser une synthèse de formation et informer les apprenants du contenu de leur dossier final.
-----------------------	---

📁 **Matériel** : fiche de synthèse de formation.

Techniques pédagogiques	Durée	Recommandations
Synthèse	15min.	<p>Réaliser une synthèse orale avec les apprenants puis donner les évaluations de formations.</p> <p>(cette évaluation sera analysée par l'équipe pédagogique et prise en compte pour améliorer la prochaine unité d'enseignement PAEF. PSC)</p> <p>Montrer et faire signer les dossiers finaux des apprenants qui seront présentés au jury.</p>

CONDITIONS DE CERTIFICATION

03.

TITRE

Titre 3 – CONDITIONS DE CERTIFICATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 Composition du jury	03.01.	77
Chapitre 2 Composition du dossier	03.02	78
Chapitre 3 Critères de certification	03.03.	79
Chapitre 4 Délibérations du jury	03.04.	80

CONDITIONS DE CERTIFICATION

L'acquisition des compétences relatives à l'unité d'enseignement pédagogie appliquée à l'emploi de formateur en prévention et secours civiques est sanctionnée par la délivrance du certificat de compétences de formateur en prévention et secours civiques selon les modalités suivantes :

Chapitre 01. Composition du jury

Le préfet fixe la date et le lieu de convocation du jury. Il en arrête la composition conformément aux dispositions de l'article 5 du décret 92-514 modifié susvisé.

Dans le cadre de la certification relative à la présente unité d'enseignement :

- les membres du jury, titulaires du brevet national d'instructeur de secourisme, doivent détenir le certificat de compétences de formateur de formateurs ainsi que le certificat de compétences de formateur aux premiers secours ou de formateur en prévention et secours civiques et satisfaire aux dispositions de l'arrêté du 24 mai 2000 susvisé ;
- la qualification dans le domaine de la pédagogie du secourisme est reconnue par la détention du certificat de compétence de formateur en prévention et secours civiques ou formateur aux premiers secours et la satisfaction aux dispositions de l'arrêté du 24 mai 2000 susvisé.

Chapitre 02. Composition du dossier

Les dossiers sont présentés au jury par l'équipe pédagogique FNEDS ayant assuré la formation.

Ils comprennent une copie du référentiel interne de certification du présent référentiel ainsi que, pour chaque candidat :

- l'ensemble des pièces suivantes : photocopie du certificat de compétences de prévention et secours civiques de niveau datant de moins de trois ans au premier jour du stage et une photocopie d'une pièce d'identité prouvant que la personne est majeur au premier jour du stage (Le candidat devra néanmoins être en possession de cette pièce d'identité qu'il présentera éventuellement au jury) ;
- l'attestation de formation relative à l'unité d'enseignement pédagogie initiale et commune de formateur ;
- les différentes pièces relatives aux évaluations, formatives et sommatives, établies durant sa formation à l'unité d'enseignement de formateur en prévention et secours civiques ;
- l'avis de l'équipe pédagogique sur l'aptitude ou l'inaptitude du candidat à contextualiser ses compétences de formateur au domaine particulier de l'enseignement à la prévention des risques et à l'apprentissage des gestes élémentaires de secours.

Chapitre 03. Critères de certification

Lors de l'examen des dossiers, le jury doit procéder à l'évaluation de certification et se prononcer sur l'aptitude ou l'inaptitude du candidat à contextualiser ses compétences de formateur au domaine particulier de l'enseignement à la prévention des risques et à l'apprentissage des procédures et des techniques relatives aux gestes élémentaires de secours.

Les pièces relatives aux évaluations du candidat doivent permettre au jury de s'assurer :

- de l'atteinte de l'ensemble des compétences exigées en annexe I de l'arrêté du 8 août 2012 susvisé ;
- de la parfaite maîtrise des procédures et des techniques relatives aux gestes élémentaires de secours ;
- de la conformité du processus d'évaluation du candidat au référentiel interne de certification FNEDS.

Chapitre 04. Délibérations du jury

Le résultat des délibérations du jury donne lieu à l'établissement d'un procès-verbal avant publication, conformément aux dispositions de l'article 6 du décret du 12 juin 1992 susvisé.

Les candidats admis se voient délivrer le certificat de compétences de formateur en prévention et secours civiques par la préfecture du département où s'est déroulé l'examen des dossiers, selon un modèle conforme aux préconisations du ministère chargé de la sécurité civile.

Titre 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION

	Titre/Chap.	Pages
Chapitre 1 L'évaluation formative	04.01.	83 à 90
Chapitre 2 L'évaluation continue (sommativ)	04.02.	91 à 94
Chapitre 3 L'évaluation à visée certificative	04.03.	95 à 98
Chapitre 4 L'auto - évaluation du participant	04.04.	99 à 100
Chapitre 5 L'évaluation de la formation	04.05.	101 à 102

PROCÉDURES D'ÉVALUATION

L'évaluation est présente à tous les moments du déroulement de l'action de formation.

Pour ce faire, elle est centrée par les formateurs vers les apprenants, en lien avec les objectifs pédagogiques assignés à la formation « PAEF.PSC ».

Il convient de réaliser les évaluations en gardant à l'idée l'importance, l'efficacité et l'innocuité des techniques et des comportements qui conduisent le futur formateur PSC.

Cette notion est fondamentale. Afin de progresser, l'apprenant doit être informé, de façon permanente, par l'équipe pédagogique des résultats de son travail.

En ce sens, l'évaluation est, en outre, une méthode qui permet de comparer une situation de départ à une situation d'arrivée.

Des mesures individuelles (entretien, questionnaires particuliers, travail hors temps de formation...) peuvent être prises pour accompagner l'apprenant en fonction de ces évaluations et de l'implication de celui-ci.

Le présent Titre énumère les différentes évaluations utilisées en formation PAEF.PSC. Les différentes fiches d'évaluation y sont aussi présentées et leurs utilisations expliquées.

Chapitre 01. L'évaluation formative

L'évaluation formative permet au participant de prendre conscience de ses difficultés, de ses erreurs, de ses hésitations, de ses progrès et de ses réussites et, au formateur, de faire le point sur le degré d'atteinte des objectifs.

Quelle que soit sa forme ou sa mise en œuvre, l'évaluation formative est un outil de facilitation, aussi bien pour l'apprenant que pour le formateur ainsi qu'une aide à l'apprentissage.

Le niveau d'acquisition des participants à la formation sera apprécié lors des différentes mises en situation de formateur « Prévention et Secours Civiques » grâce aux critères d'évaluation disponibles sur chaque fiche d'évaluation formative.

La formation initiale des participants s'appuie sur des critères d'évaluation formative élaborés par l'équipe pédagogique nationale de la FNEDS. Ces critères sont connus par les participants afin de les guider dans leur apprentissage et de leur indiquer l'atteinte des objectifs pédagogiques.

À l'issue de l'évaluation de sa prestation de formateur, la fiche d'évaluation formative remplie est présentée au participant.

Elle lui permet de prendre en compte le degré d'atteinte des différents objectifs, ses axes d'améliorations.

Elle est conservée dans le dossier type et permet en outre de réaliser l'évaluation sommative, continue et certificative du participant.

À ce titre l'appréciation (A, B, C) de l'activité ou de la compétence PICF évaluée (case violette très clair) doit être reportée dans l'évaluation sommative de l'apprenant.

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



ÉVALUATION FORMATIVE
activité découverte PSC1

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Évaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Etude de cas / Remue-ménages / Métaplan / mots-clés / immersion Entourer la technique réalisée

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations
Préparation		
Prépare le matériel pédagogique		
Déroulement		
Annonce l'objectif (partie, titre, séquence...)		
Présentation d'une situation réelle en utilisant un support pédagogique de son choix		
Demande aux participants ce que la situation évoque pour eux et ce qu'il ferait en pareil cas (signes, risques, cause, résultat attendu)		
Laisse s'exprimer les candidats		
Fait développer les idées émises		
Prend en compte les questions		
Recherche le vécu		
Clarifie le résultat attendu		
Qualité, conformité de la technique pédagogique réalisée		
PEDAGOGIE GENERALE		
Gestion du groupe / Interactivité (case 13)		
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)		
Gestion espace / temps		
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)		
Utilisation outils pédagogiques (case 14)		
Utilisation du référentiel interne (case 6)		
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)		
Appréciation moyenne de l'activité de découverte (case 1)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)
Axes d'amélioration :		

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



ÉVALUATION FORMATIVE

activité apprentissage du savoir PSC1 (DP)

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Démonstration en temps réel/Démonstration commentée justifiée/Reformulation **Noircir les techniques non faites**

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations
Préparation		
Prépare le matériel pédagogique		
Déroulement		
Démonstration en temps réel		
Crédible, simple et sans danger		
Conforme aux procédures et techniques des recommandations PSC1 (protection et alerte comprise)		
Démonstration Commentée Justifiée		
Identique à la DTR		
Justifications (quand, comment, pourquoi) conforme aux recommandations PSC1		
Insiste sur les points clés		
Reformulation		
Interroge un (ou des) apprenant et le laisse s'exprimer Refait les nouveaux gestes en étant guidé		
PEDAGOGIE GENERALE		
Gestion du groupe / Interactivité (case 13)		
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)		
Gestion espace / temps		
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)		
Utilisation outils pédagogiques (case 14)		
Utilisation du référentiel interne (case 6)		
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)		
Appréciation moyenne de l'activité d'apprentissage du savoir (case 2)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)
Axes d'amélioration :		



PROCÉDURES D'ÉVALUATION



ÉVALUATION FORMATIVE
activité apprentissage savoir PSC1 (exposé)

Elève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Exposé interactif / Exposé directif

Noircir la techniques non réalisée

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations	
Préparation			
Prépare le matériel pédagogique			
Déroulement			
Exposé interactif			
Pose une question adaptée et exploite l'activité de découverte précédente si besoin			
Guide les participants en posant de nouvelles questions.			
Laisse les participants s'exprimer et fait développer les idées émises			
Valide les réponses conformes			
Rectifie les connaissances erronées			
Complète si nécessaire les connaissances			
Conforme aux recommandations PSC1			
Structure de l'exposé			
Exposé directif			
Conforme aux recommandations PSC1			
Structure de l'exposé			
PEDAGOGIE GENERALE			
Gestion du groupe / interactivité (case 13)			
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)			
Gestion espace / temps			
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)			
Utilisation outils pédagogiques (case 14)			
Utilisation du référentiel interne (case 6)			
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)			
Appréciation moyenne de l'activité d'apprentissage du savoir (case 2)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)	
Axes d'amélioration :			

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



ÉVALUATION FORMATIVE

activité apprentissage du savoir-faire PSC1

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Évaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Apprentissage multipostes / Apprentissage par atelier / Apprentissage miroir Entourer la technique réalisée

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations
Préparation		
Prépare le matériel pédagogique		
Déroulement		
Donne des consignes claires sur le déroulement de l'activité		
Place en binôme ou trinôme selon la technique (sauveteur, victime, observateur)		
Suscite la verbalisation par les participants		
Laisse s'exprimer les participants		
Relève (ou fait relever) et valorise les points réussis		
Relève (ou fait relever) les erreurs essentiels		
Fait recherché (ou propose) des stratégies d'amélioration		
Fait refaire le geste jusqu'à ce que qu'il soit conforme		
A des commentaires et des justifications pertinents		
Répond aux questions si nécessaires et arrête si danger		
PEDAGOGIE GENERALE		
Gestion du groupe / interactivité (case 13)		
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)		
Gestion espace / temps		
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)		
Utilisation outils pédagogiques (case 14)		
Utilisation du référentiel interne (case 6)		
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)		
Appréciation moyenne de l'activité d'apprentissage du savoir-faire (case 3 et 5)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)
Axes d'amélioration :		



PROCÉDURES D'ÉVALUATION



**ÉVALUATION FORMATIVE
d'une séquence PSC1**

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Évaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Passage n° :

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme

	A	B	C	Observations
Donne le thème et l'objectif				
ACTIVITE DE DECOUVERTE (reporter la moyenne dans la case 1) (Nom de la technique réalisée)				
Présente une situation simple en rapport avec l'objectif				
Fait rechercher les signes, les risques, les causes et le résultat attendu et le vécu				
ACTIVITE DE D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR (reporter la moyenne dans la case 2) (rayer les techniques inutiles)				
Démonstration en temps réel				
En rapport avec l'étude de cas / crédible				
Comporte l'ensemble de la CAT conforme				
Démonstration commentée justifiée				
Justifie « Quand, Comment, Pourquoi »				
Conforme aux recommandations PSC1				
Reformulation				
Interroge un (ou des) apprenant et refait les gestes nouveaux en étant guidé				
Exposé interactif ou directif				
Clarté et structure de l'exposé				
Interactivité (si interactif)				
PEDAGOGIE GENERALE				
Gestion du groupe / interactivité (case 13)				
Langage verbal et non verbal/communication (case 9)				
Gestion espace / temps				
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)				
Utilisation outils pédagogiques (case 14)				
Utilisation du référentiel interne (case 6)				
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)				
Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)				
Axes d'amélioration :				

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



ÉVALUATION FORMATIVE d'un cas concret PSC1

Elève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

n° Passage :

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme

		A	B	C	Observations
PREPARATION					
AVANT	Assure la mise en place				
	Donne les consignes à chacun				
	Définit l'objectif, présente le scénario au groupe				
MISE EN OEUVRE					
PENDANT	Simple et non dangereux				
	N'intervient pas / sauf danger				
	Répond à l'alerte et arrête le cas au moment opportun				
EVALUATION					
APRES	Rappel l'objectif de départ				
	Favorise l'auto évaluation du candidat				
	Favorise la prise de parole du groupe				
	Exploite sa grille d'évaluation				
	Corrige ou fait refaire le geste si nécessaire				
	Propose un axe d'amélioration				
	Montre la fiche d'évaluation et indique l'atteinte ou non de l'objectif				
CONCLUSION					
	Questions / réponses				
	Rappels des points clés et annonce la suite				
PEDAGOGIE GENERALE					
	Gestion du groupe / interactivité (case 13)				
	Langage verbal et non verbal / communication (case 9)				
	Gestion espace / temps				
	Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)				
	Utilisation outils pédagogiques (case 14)				
	Utilisation du référentiel interne (case 6)				
	S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)				
Appréciation moyenne du cas concret (cases 4 et 7)					Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)
Axes d'amélioration :					



Chapitre 02. L'évaluation continue et sommative

Une évaluation continue et sommative est réalisée sous forme d'une fiche de suivi et d'évaluation, elle constitue un élément d'appréciation du participant tout le long de la formation.

Elle indique le degré d'atteinte des objectifs pédagogiques de la formation et permet au formateur et à l'apprenant de prendre des mesures pour progresser.

La fiche de suivi est élaborée par l'équipe pédagogique nationale de la FNEDS.

Elle est remplie par l'équipe pédagogique assurant la formation au cours des divers exercices d'application et d'évaluation qui ont lieu régulièrement au cours de la formation et permet de suivre la progression du participant.

Pour la remplir, reporter les lettres apparaissant dans les cases violettes claires des différentes fiches d'évaluation formative.

L'apprenant peut la consulter au même titre que la fiche d'évaluation formative tout au long de la formation. Elle sera signée par ce dernier en fin de formation.

Le niveau à atteindre, en **fin de formation**, est un niveau général supérieur ou égal à B+, sans aucun C dans les différentes compétences. (C = non-acquis)

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



**FICHE D'ÉVALUATION CONTINUE ET SOMMATIVE
FORMATION PAEF PSC FNEDS**

DU Au

NOM : Prénom :

Cette fiche permet de faire le point sur l'avancement de votre progression.

- A : **Atteint**, c'est-à-dire compris, assimilé, maîtrisé et exploitable.
- B : **Presque atteint**, c'est-à-dire compris et assimilé mais pas parfaitement maîtrisé.
- C : **Non atteint**, c'est à dire non compris et non assimilé

COMPÉTENCES / CONTEXTUALISATION PSC1	J1	J2	J3	J4	J5	Fin.
1) Activité de découverte						
2) Activité apprentissage savoir						
3) Activité apprentissage savoir-faire						
4) Activité d'application (mise en situation, évaluation)						
5) Placer l'apprenant dans un travail de groupe						
6) Utilisation et atteinte des objectifs d'un référentiel interne						
7) Utilisation des évaluations pour atteindre les objectifs						
8) Auto-évaluation						
9) Communication dans le cadre de la formation						
10) Adaptation de la posture (contexte juridique, règles...)						
11) Gestion de la mise en place d'une formation						
12) Prise en compte des conditions d'apprentissage de l'adulte						
13) Gestion du groupe et utilisation de la dynamique de groupe						
14) Utilisation des outils pédagogiques						
15) Maîtrise des techniques et procédures PSC1						
Niveau d'acquisition global, niveau général*						

*A reporter dans le graphique, c'est "la moyenne" des appréciations données

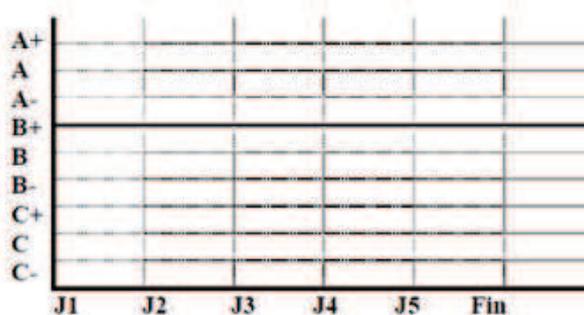
Ex de moyennes : Majorité de A avec : que des A = A+, quelques B = A ou A- selon le nombre
(Un seul C interdit le A donc B+ max)
Majorité de B avec : quelques A = B+, que des B = B si 1 ou 2 C = B-
Majorité de C avec : plusieurs A ou B = C+, peu de A ou B = C, que des C = C-

PROCÉDURES D'ÉVALUATION

Visualisation Graphique Global de prestation

Le graphique global ci-dessous permet de visualiser quotidiennement, le niveau d'acquisition moyen des différentes capacités et du niveau général atteint de la formation.

La ligne matérialisée en gras (B+) est le seuil à atteindre



Observations et recommandations journalière	
J 1	
J 2	
J 3	
J 4	
J 5	
Fin	

PROCÉDURES D'ÉVALUATION

Chapitre 03. L'évaluation à visée certificative

Une évaluation à visée certificative sur l'aptitude de l'apprenant à dispenser l'enseignement relatif à la prévention des risques et à l'apprentissage des procédures et des techniques relatives aux gestes élémentaires de secours et réalisée par l'ensemble de l'équipe pédagogique ayant encadrée la formation. (Elle doit être faite à la fin de la formation)

Un avis favorable est obtenu si le candidat a acquis:

- un niveau général supérieur ou égal à B+, sans aucun C (compétence non-acquise) en fin de formation dans la fiche d'évaluation continue et sommative.
- l'ensemble des compétences PICF et maîtrise parfaitement l'ensemble des techniques et procédures PSC1. (Fiche d'évaluations à visée certificative)

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'évaluation des compétences PICF à visée certificative

Dates et lieu de la formation :

Nom et prénom du candidat :

Compétences PICF	Acquis O/N
1) Evalue le niveau des connaissances acquises et celles restant à acquérir par les apprenants, en utilisant un support pédagogique et en favorisant leur expression, pour établir les liens avec les savoirs antérieurs et adapter les activités suivants.	
2) Apporte des connaissances structurées : a. En utilisant un support pédagogique et en respectant les règles de communication, pour faciliter la compréhension des apprenants et la construction des savoirs. b. En explorant les savoirs antérieurs, éventuellement à l'aide d'un support pédagogique, pour permettre d'établir les liens avec les acquis et faciliter la compréhension des apprenants. c. En démontrant ou en dirigeant, en expliquant, en justifiant et en vérifiant la compréhension des apprenants, pour leur faire acquérir des techniques, des procédures et du matériel.	
3) Organise l'apprentissage des apprenants , en constituant des groupes, en contrôlant et en corrigeant si nécessaire les techniques et les procédures, pour permettre leur acquisition ou leur approfondissement.	
4) Place les apprenants dans une situation proche de la réalité , en mettant en œuvre une simulation et en utilisant une évaluation formative, pour permettre à l'apprenant de mettre en œuvre les techniques apprises et de s'approprier les procédures.	
5) Place l'apprenant dans une situation de travail de groupe , en l'organisant et en donnant les consignes nécessaires pour faciliter le partage et le transfert des connaissances.	
6) Suit un référentiel interne de formation et adapte si nécessaire les activités, en prenant en compte l'évolution de son groupe, afin de faciliter l'acquisition des connaissances, des procédures et des techniques par l'apprenant, pour lui permettre d'atteindre l'ensemble des objectifs du référentiel.	
7) Evalue l'apprenant , en utilisant différents types d'évaluation et d'outils pertinents, pour lui permettre de se situer dans la formation, pour mesurer le niveau d'atteinte de l'objectif ou pour décider de sa certification.	
8) S'autoévalue dans son rôle de formateur , en portant un regard critique sur ses actions de formation, pour maintenir et développer ses compétences.	
9) Etablit une communication dans le cadre de la formation , en agissant sur les différents éléments de la communication, pour créer une relation pédagogique avec les apprenants et favoriser leurs apprentissages.	
10) Adapte sa posture , en maîtrisant le contexte juridique ainsi que les règles établies par son autorité d'emploi, pour respecter et adapter la conduite de ses formations.	
11) Gère la mise en place d'une formation , en respectant le cadre juridique, les procédures particulières à l'autorité d'emploi, les contraintes logistiques et les aspects administratifs, pour répondre aux besoins.	
12) Positionne le groupe en situation d'apprentissage , en prenant en compte les dites conditions, pour faciliter l'acquisition des savoirs.	
13) Gère les comportements et les attitudes au sein du groupe , en utilisant les techniques de dynamique de groupe et de gestion des conflits, pour favoriser et faciliter la production et l'apprentissage.	
14) Utilise les différents outils de communication et de créer les supports pédagogiques adaptés, en respectant les règles d'utilisation des outils, des critères pertinents de création et d'utilisation de ces supports et les principes généraux de la communication, pour renforcer le message pédagogique et faciliter la compréhension et l'acquisition des savoirs.	

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'évaluation des procédures et techniques
PSC1 à visée certificative

Dates et lieu de la formation :

Nom et prénom du candidat :

Procédure	Technique	Acquis O / N
Alerte		
Alerte et protection des populations		
Arrêt cardiaque	FT 2 Compressions thoraciques	
	FT 7 Insufflations	
	FT Défibrillation	
	FM 1 Défibrillateur automatisé externe	
Brûlures		
Hémorragies externes	FT 1 Compression locale	
Malaise		
Obstruction des voies aériennes par un corps étranger	FT 4 Désobstruction par la méthode des claques dans le dos	
	FT 5 Désobstruction par la méthode des compressions abdominales	
	FT 6 Désobstruction par la méthode des compressions thoraciques	
Perte de connaissances	FT 8 Libération des voies aériennes	
	FT 9 Position latérale de sécurité	
Plaies		
Protection		
Traumatisme		



PROCÉDURES D'ÉVALUATION



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche synthétique d'évaluation à visée certificative

Dates de la formation :

Nom et prénom du candidat :

Né(e) le à Département :

Critères de réussite	OUI	Observations
	NON	
Atteinte de l'ensemble des compétences de l'unité d'enseignement du PIC F		
Maîtrise parfaite des procédures et techniques relatives aux gestes élémentaires de secours		

En vue des exigences de :

-l'arrêté du 8 aout 2012, fixant le référentiel national de compétences de sécurité civile relatif à l'unité d'enseignement « pédagogie initiale et commune de formateur »

-l'arrêté du 4 septembre 2012 fixant le référentiel national de compétences de sécurité civile relatif à l'unité d'enseignement « pédagogie appliquée à l'emploi de formateur en prévention et secours civiques ».

l'équipe pédagogique émet un avis :

FAVORABLE*	DEFAVORABLE*
-------------------	---------------------

A la délivrance du certificat de compétences de formateur en Premiers Secours Civiques, au candidat sus nommé.

**Rayer l'avis inutile*

Noms Prénoms et signatures de l'équipe pédagogique

Chapitre 04. L'auto-évaluation du participant

L'auto-évaluation du formateur en Prévention et Secours Civiques est une phase essentielle.

Pendant toute la formation l'apprenant doit être capable, à l'issue de chaque journée de situer le niveau d'acquisition des différentes capacités afférentes au formateur en Prévention et Secours Civiques.

La fiche d'auto-évaluation réalisée par l'équipe pédagogique de la FNEDS permet de vérifier quotidiennement la bonne appréciation et la justesse des observations émises par chaque apprenant quant à leurs différentes prestations.

Elle sera aussi à prendre en compte dans l'évaluation de ce dernier.

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'auto-évaluation

L'auto-évaluation étant une démarche essentielle à tout formateur, elle sera remplie chaque jour.

Elle vous permet de vous auto-évaluer quotidiennement et vous sera demandée par l'équipe pédagogique.

Jour	Difficultés rencontrées et points à améliorer	Mesures à prendre et objectifs
1		
2		
3		
4		
5		
Fin		

Chapitre 05. L'évaluation de la formation

Il s'agit d'une démarche interne à la FNEDS visant à recueillir diverses informations ayant pour objectif l'amélioration du niveau de la formation et de son déroulement.

Elle se situe à l'issue de la session.

Cette évaluation prend la forme d'un tour de table entre l'équipe pédagogique avec le groupe de participants et d'une fiche d'évaluation de formation. (Questionnaire de satisfaction)

Tous ces éléments seront pris en compte pour améliorer la prochaine unité d'enseignement.

PROCÉDURES D'ÉVALUATION



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'évaluation de formation

Formation PAE PSC Lieu de formation :
 Dates de formation

	1	2	3	4
	Pas du tout satisfait	Peu satisfait	Satisfait	Très satisfait
1- pertinence des méthodes pédagogiques				
2- conditions d'emploi et qualités des outils pédagogiques				
3- niveaux d'acquisition des savoirs				
4 Niveau de la logistique				
5- Intérêts des contenus				
6- qualité des formateurs				
7- clarté des objectifs				
8-qualités de l'organisation				
Votre degré de satisfaction globale pour ce stage				

Quels sont les points positifs de cette formation ?

.....

.....

.....

.....

Quels sont les points à améliorer de cette formation ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ANNEXES

05.

TITRE

Titre 5 – ANNEXES

	Titre/Chap.	Pages
Annexe A / Fiche de présence journalière	05.A.	105 à 106
Annexe B / Liste de matériel nécessaire (administratif, pédagogique, logistique)	05.B.	107 à 109
Annexe C / Archivage	05.C.	110

Annexe A Fiche de présence journalière

Une fiche de présence journalière est établie pour attester de la présence des participants à l'ensemble de la formation.

Elle est signée par tous les participants et l'équipe pédagogique encadrant la formation le matin et l'après-midi de chaque journée.

Elle sera présentée au jury le jour de la certification.

ANNEXES



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche de présence journalière

LIEU DU STAGE :

DATE/...../.....

N°	Noms et Prénoms des stagiaires	Émargements	
		<i>Matin</i> deà	<i>Après-midi</i> deà
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			

Nom, Prénom et Signatures de l'équipe pédagogique

Annexe B

Liste de matériel nécessaire (administratif, pédagogique, logistique)

L'unité d'enseignement de « Pédagogie appliquée à l'Emploi de formateur en Prévention et Secours Civiques » nécessite du matériel administratif, pédagogique et logistique. Cette liste est non exhaustive. Cette liste est faite pour 12 participants que l'on divise en 2 sous-groupes :

1. ADMINISTRATIF

- 1 Référentiel interne de formation et de certification PAEF. PSC FNEDS ;
- 1 photocopieuse avec ramettes papier A4 ;
- les fiches d'évaluation (voir Titre 4) ;
- la fiche de présence journalière ;
- un planning de formation par participant ;
- les documents de synthèse des différentes séquences ;
- les différentes fiches de tâches ;
- les réactivations de mémoires ;
- 1 chemise cartonnée par participant ;
- des fournitures de bureau (stylos, colle, ciseaux...).

2. LES MATÉRIELS PÉDAGOGIQUES

- 1 ordinateur portable avec vidéo projecteur (diaporamas) ;
- 1 écran de vidéo projection ;
- 1 rétroprojecteur avec transparents et feutres correspondant ;
- feutres pour tableau blancs ;
- 1 tableau trépied mobile avec feuilles et feutres.

ANNEXES

3. LOGISTIQUES

3.1. LES MATÉRIELS LOGISTIQUES

- 2 salles pour les travaux de groupe et les séances en plénière (environ 30 m² chacune) :
- les pièces doivent être chauffées et, si besoin, tempérées, ventilées,
 - il doit y avoir la possibilité de les obscurcir et suffisamment de prises électriques,
 - des sanitaires doivent être à proximité,
 - des chaises et des tables sont à disposition en nombre suffisant,
 - tableau blanc dans les deux salles si possible.

3.2. LA LOGISTIQUE

- café ou présence de machine à café ;
- croissants le 1er jour du stage ;
- boissons (eau, jus d'orange, cola) et collation à disposition (gâteaux, chocolat...) ;
- gobelets, cuillère en plastique ;
- sucre ;
- balai, pelle, serpillière, seau et produits d'entretien...

4. En plus de cette liste il faut s'assurer d'avoir 2 lots PSC1 complet si possible

(Au moins 1 obligatoire)

- Rappel de la composition d'un lot :

4.1. ADMINISTRATIF

- 1 registre d'entretien et de désinfection pour chaque mannequin.

4.2. DES OUTILS PÉDAGOGIQUES VISUELS

- 1 tableau blanc avec feutres effaçables ;
- 1 tableau papier avec feutres ;
- 1 outil permettant de présenter les arbres décisionnels : vidéoprojecteur (et diaporama) ou rétroprojecteur (et transparents) ou autre outil pédagogique visuel (pictogrammes, planches illustrées...)
- 1 maquette de tête articulée ou schémas équivalents.

4.3. DU MATÉRIEL DE SIMULATION

- 1 fichier audio du signal national de l'alerte ;
- 1 téléphone ;
- Matériel de maquillage ;
- 1 couteau neutralisé ;
- 1 cutter neutralisé ;
- 1 tissu propre ;
- 1 couverture ;
- 1 tapis de sol pour 2 participants ;
- Matériel de pansement compressif improvisé (liens larges...) ;
- 1 paire de lunettes factices ;
- 1 Défibrillateur Automatique Externe (DAE) ;
- 1 mannequin de désobstruction des voies aériennes « nourrisson » ;
- Matériel de désinfection pour les mannequins- Vêtements usagés ;
- 1 mannequin de réanimation cardio - pulmonaire « adulte » et matériel de rechange ;
- 1 mannequin de réanimation cardio - pulmonaire « enfant » et matériel de rechange ;
- 1 mannequin de réanimation cardio- pulmonaire « nourrisson » et matériel de rechange

4.4. EN PLUS DE CE MATÉRIEL LES PARTICIPANTS AURONT TOUS EN LEUR POSSESSION

- l'intégralité des recommandations PSC1 à jour version papier ;
- le Référentiel interne de formation et de certification PSC1 FNEDS version papier.

Ils devront en outre constituer tout le long de la formation leurs propres outils pédagogiques (classeur et support de cours, cas concrets...)

Annexe C
Archivage

Il existe en France des règles communes et précises d'archivage et de conservation de documents.

Les archives publiques sont les documents qui procèdent de l'activité des organismes de droit privé chargés de la gestion des services publics ou d'une mission de service public, telles les actions de formation de sécurité civile dispensées par les organismes de formations agréés par le ministère chargé de la sécurité civile.

L'archivage du procès-verbal certifiant l'aptitude ou l'inaptitude des participants est du ressort de l'autorité préfectorale.

Le dossier administratif comprenant les fiches individuelles de suivi est soumis aux règles communes d'archivage et de conservation par les délégations départementales affiliées à la FNEDS ayant dispensés la formation.

Pour toutes formations PAEF PSC la méthode d'archivage est la suivante:

	Évaluation du participant	Durée	Évaluation de la formation	Durée	Procès- verbal de la formation	Durée
FNEDS					X	30 ans
Département	X	5 ans	X	5 ans	X	30 ans

**Référentiel Interne de Formation et de Certification
relatif à l'unité d'enseignement de
Pédagogie Appliquée à l'Emploi de Formateur de
Prévention et Secours Civiques
(PAEF.PSC)
de la FNEDS.**

Comité de rédaction :

- Marie-Sylvie INACIO
- Guy LIEUMONT
- Laurent DUBUS
- Rodolphe MONTOIS

Comité de validation :

- Frédéric COTON
- Jean-René SÉVÈRE

Remerciements :

- Sébastien BIBAUD

Fédération **N**ationale d'**E**nseignement et du **D**éveloppement du **S**ecourisme
(54, rue Jean-Baptiste Pigalle - 75009 PARIS)





ÉVALUATION FORMATIVE

activité découverte PSC1

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Etude de cas / Remue-méninges / Méta-plan / mots-clés / immersion **Entourer la technique réalisée**

Case « Réalisé » → **A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait**

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations
Préparation		
Prépare le matériel pédagogique		
Déroulement		
Annonce l'objectif (partie, titre, séquence...)		
Présentation d'une situation réelle en utilisant un support pédagogique de son choix		
Demande aux participants ce que la situation évoque pour eux et ce qu'il ferait en pareil cas (signes, risques, cause, résultat attendu)		
Laisse s'exprimer les candidats		
Fait développer les idées émises		
Prend en compte les questions		
Recherche le vécu		
Clarifie le résultat attendu		
Qualité, conformité de la technique pédagogique réalisée		
PEDAGOGIE GENERALE		
Gestion du groupe / Interactivité (case 13)		
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)		
Gestion espace / temps		
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)		
Utilisation outils pédagogiques (case 14)		
Utilisation du référentiel interne (case 6)		
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)		
Appréciation moyenne de l'activité de découverte (case 1)		
Axes d'amélioration :		



ÉVALUATION FORMATIVE

activité apprentissage du savoir PSC1 (DP)

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Démonstration en temps réel/Démonstration commentée justifiée/Reformulation **Noircir les techniques non faites**

Case « Réalisé » ➔ **A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait**

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations			
Préparation					
Prépare le matériel pédagogique					
Déroulement					
Démonstration en temps réel					
Crédible, simple et sans danger					
Conforme aux procédures et techniques des recommandations PSC1 (protection et alerte comprise)					
Démonstration Commentée Justifiée					
Identique à la DTR					
Justifications (quand, comment, pourquoi) conforme aux recommandations PSC1					
Insiste sur les points clés					
Reformulation					
Interroge un (ou des) apprenant et le laisse s'exprimer Refait les nouveaux gestes en étant guidé					
PEDAGOGIE GENERALE					
Gestion du groupe / Interactivité (case 13)					
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)					
Gestion espace / temps					
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)					
Utilisation outils pédagogiques (case 14)					
Utilisation du référentiel interne (case 6)					
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)					
Appréciation moyenne de l'activité d'apprentissage du savoir (case 2)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)			
Axes d'amélioration :					



ÉVALUATION FORMATIVE

activité apprentissage savoir PSC1 (exposé)

Elève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Exposé interactif / Exposé directif

Noircir la techniques non réalisée

Case « Réalisé » → **A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait**

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations	
Préparation			
Prépare le matériel pédagogique			
Déroulement			
Exposé interactif			
Pose une question adaptée et exploite l'activité de découverte précédente si besoin			
Guide les participants en posant de nouvelles questions.			
Laisse les participants s'exprimer et fait développer les idées émises			
Valide les réponses conformes			
Rectifie les connaissances erronées			
Complète si nécessaire les connaissances			
Conforme aux recommandations PSC1			
Structure de l'exposé			
Exposé directif			
Conforme aux recommandations PSC1			
Structure de l'exposé			
PEDAGOGIE GENERALE			
Gestion du groupe / interactivité (case13)			
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)			
Gestion espace / temps			
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)			
Utilisation outils pédagogiques (case 14)			
Utilisation du référentiel interne (case 6)			
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)			
Appréciation moyenne de l'activité d'apprentissage du savoir (case 2)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)	
Axes d'amélioration :			



ÉVALUATION FORMATIVE

activité apprentissage du savoir-faire PSC1

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Apprentissage multipostes / Apprentissage par atelier / Apprentissage miroir **Entourer la technique réalisée**

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme - N : Non fait

CRITERES D'EVALUATION	Réalisé	Observations
Préparation		
Prépare le matériel pédagogique		
Déroulement		
Donne des consignes claires sur le déroulement de l'activité		
Place en binôme ou trinôme selon la technique (sauveteur, victime, observateur)		
Suscite la verbalisation par les participants		
Laisse s'exprimer les participants		
Relève (ou fait relever) et valorise les points réussis		
Relève (ou fait relever) les erreurs essentiels		
Fait recherché (ou propose) des stratégies d'amélioration		
Fait refaire le geste jusqu'à ce que qu'il soit conforme		
A des commentaires et des justifications pertinents		
Répond aux questions si nécessaires et arrête si danger		
PEDAGOGIE GENERALE		
Gestion du groupe / interactivité (case 13)		
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)		
Gestion espace / temps		
Respect des conditions d'apprentissage chez l'adulte (case 12)		
Utilisation outils pédagogiques (case 14)		
Utilisation du référentiel interne (case 6)		
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)		
Appréciation moyenne de l'activité d'apprentissage du savoir-faire (case 3 et 5)		Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)
Axes d'amélioration :		



ÉVALUATION FORMATIVE d'une séquence PSC1

Élève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

Passage n° :

Case « Réalisé » → A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme

	A	B	C	Observations
Donne le thème et l'objectif				
ACTIVITE DE DECOUVERTE (reporter la moyenne dans la case 1) (Nom de la technique réalisée).....				
Présente une situation simple en rapport avec l'objectif				
Fait rechercher les signes, les risques, les causes et le résultat attendu et le vécu				
ACTIVITE DE D'APPRENTISSAGE DU SAVOIR (reporter la moyenne dans la case 2) (rayer les techniques inutiles)				
Démonstration en temps réel				
En rapport avec l'étude de cas / crédible				
Comporte l'ensemble de la CAT conforme				
Démonstration commentée justifiée				
Justifie « Quand, Comment, Pourquoi »				
Conforme aux recommandations PSC1				
Reformulation				
Interroge un (ou des) apprenant et refait les gestes nouveaux en étant guidé				
Exposé interactif ou directif				
Clarté et structure de l'exposé				
Interactivité (si interactif)				
PEDAGOGIE GENERALE				
Gestion du groupe / interactivité (case 13)				
Langage verbal et non verbal/communication (case 9)				
Gestion espace / temps				
Respect des conditions d'apprentissage chez 'adulte (case 12)				
Utilisation outils pédagogiques (case 14)				
Utilisation du référentiel interne (case 6)				
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)				

Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)

Axes d'amélioration :



ÉVALUATION FORMATIVE d'un cas concret PSC1

Elève formateur PSC

Nom :

Prénom :

Evaluateur(s) :

Nom :

Prénom :

Date :

Heure début et fin :

n° Passage :

Case « Réalisé » ➔ **A : Fait/Conforme - B : À améliorer - C : Fait Non conforme**

		A	B	C	Observations
AVANT	PREPARATION				
	Assure la mise en place				
	Donne les consignes à chacun				
	Définit l'objectif, présente le scénario au groupe				
MISE EN OEUVRE					
PENDANT	Simple et non dangereux				
	N'intervient pas / sauf danger				
	Répond à l'alerte et arrête le cas au moment opportun				
EVALUATION					
APRES	Rappel l'objectif de départ				
	Favorise l'auto évaluation du candidat				
	Favorise la prise de parole du groupe				
	Exploite sa grille d'évaluation				
	Corrige ou fait refaire le geste si nécessaire				
	Propose un axe d'amélioration				
	Montre la fiche d'évaluation et indique l'atteinte ou non de l'objectif				
	CONCLUSION				
Questions / réponses					
Rappels des points clés et annonce la suite					
PEDAGOGIE GENERALE					
Gestion du groupe / interactivité (case 13)					
Langage verbal et non verbal / communication (case 9)					
Gestion espace / temps					
Respect des conditions d'apprentissage chez 'adulte (case 12)					
Utilisation outils pédagogiques (case 14)					
Utilisation du référentiel interne (case 6)					
S'autoévalue pour s'améliorer (case 8)					
Appréciation moyenne du cas concret (cases 4 et 7)					Maitrise procédures, techniques PSC1 (case 15)

Axes d'amélioration :



FICHE D'ÉVALUATION CONTINUE ET SOMMATIVE FORMATION PAEF PSC FNEDS

DU Au

NOM : Prénom :

Cette fiche permet de faire le point sur l'avancement de votre progression.

- A :** **Atteint**, c'est-à-dire compris, assimilé, maîtrisé et exploitable.
B : **Presque atteint**, c'est-à-dire compris et assimilé mais pas parfaitement maîtrisé.
C : **Non atteint**, c'est à dire non compris et non assimilé

COMPETENCES / CONTEXTUALISATION PSC1	J1	J2	J3	J4	J5	Fin.
1) Activité de découverte						
2) Activité apprentissage savoir						
3) Activité apprentissage savoir-faire						
4) Activité d'application (mise en situation, évaluation)						
5) Placer l'apprenant dans un travail de groupe						
6) Utilisation et atteinte des objectifs d'un référentiel interne						
7) Utilisation des évaluations pour atteindre les objectifs						
8) Auto-évaluation						
9) Communication dans le cadre de la formation						
10) Adaptation de la posture (contexte juridique, règles...)						
11) Gestion de la mise en place d'une formation						
12) Prise en compte des conditions d'apprentissage de l'adulte						
13) Gestion du groupe et utilisation de la dynamique de groupe						
14) Utilisation des outils pédagogiques						
15) Maîtrise des techniques et procédures PSC1						
Niveau d'acquisition global, niveau général*						

*A reporter dans le graphique, c'est" la moyenne" des appréciations données

Ex de moyennes : Majorité de A avec : que des A = A+, quelques B = A ou A- selon le nombre
(Un seul C interdit le A donc B+ max)

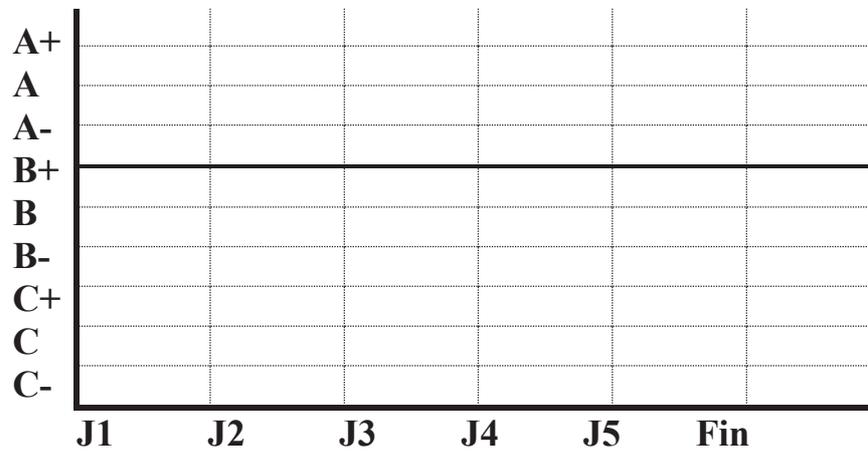
Majorité de B avec : quelques A = B+, que des B = B si 1 ou 2 C = B-

Majorité de C avec : plusieurs A ou B = C+, peu de A ou B = C, que des C = C-

Visualisation Graphique Global de prestation

Le graphique global ci-dessous permet de visualiser quotidiennement, le niveau d'acquisition moyen des différentes capacités et du niveau général atteint de la formation.

La ligne matérialisée en gras (B+) est le seuil à atteindre



Observations et recommandations journalière	
J 1	
J 2	
J 3	
J 4	
J 5	
Fin	



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'évaluation des compétences PICF à visée certificative

Dates et lieu de la formation :

Nom et prénom du candidat :

Compétences PICF	Acquis O/N
1) Evalue le niveau des connaissances acquises et celles restant à acquérir par les apprenants, en utilisant un support pédagogique et en favorisant leur expression, pour établir les liens avec les savoirs antérieurs et adapter les activités suivants.	
2) Apporte des connaissances structurées : a. En utilisant un support pédagogique et en respectant les règles de communication, pour faciliter la compréhension des apprenants et la construction des savoirs. b. En explorant les savoirs antérieurs, éventuellement à l'aide d'un support pédagogique, pour permettre d'établir les liens avec les acquis et faciliter la compréhension des apprenants. c. En démontrant ou en dirigeant, en expliquant, en justifiant et en vérifiant la compréhension des apprenants, pour leur faire acquérir des techniques, des procédures et du matériel.	
3) Organise l'apprentissage des apprenants , en constituant des groupes, en contrôlant et en corrigeant si nécessaire les techniques et les procédures, pour permettre leur acquisition ou leur approfondissement.	
4) Place les apprenants dans une situation proche de la réalité , en mettant en œuvre une simulation et en utilisant une évaluation formative, pour permettre à l'apprenant de mettre en œuvre les techniques apprises et de s'approprier les procédures.	
5) Place l'apprenant dans une situation de travail de groupe , en l'organisant et en donnant les consignes nécessaires pour faciliter le partage et le transfert des connaissances.	
6) Suit un référentiel interne de formation et adapte si nécessaire les activités, en prenant en compte l'évolution de son groupe, afin de faciliter l'acquisition des connaissances, des procédures et des techniques par l'apprenant, pour lui permettre d'atteindre l'ensemble des objectifs du référentiel.	
7) Evalue l'apprenant , en utilisant différents types d'évaluation et d'outils pertinents, pour lui permettre de se situer dans la formation, pour mesurer le niveau d'atteinte de l'objectif ou pour décider de sa certification.	
8) S'autoévalue dans son rôle de formateur , en portant un regard critique sur ses actions de formation, pour maintenir et développer ses compétences.	
9) Etablit une communication dans le cadre de la formation , en agissant sur les différents éléments de la communication, pour créer une relation pédagogique avec les apprenants et favoriser leurs apprentissages.	
10) Adapte sa posture , en maîtrisant le contexte juridique ainsi que les règles établies par son autorité d'emploi, pour respecter et adapter la conduite de ses formations.	
11) Gère la mise en place d'une formation , en respectant le cadre juridique, les procédures particulières à l'autorité d'emploi, les contraintes logistiques et les aspects administratifs, pour répondre aux besoins.	
12) Positionne le groupe en situation d'apprentissage , en prenant en compte les dites conditions, pour faciliter l'acquisition des savoirs.	
13) Gère les comportements et les attitudes au sein du groupe , en utilisant les techniques de dynamique de groupe et de gestion des conflits, pour favoriser et faciliter la production et l'apprentissage.	
14) Utilise les différents outils de communication et de créer les supports pédagogiques adaptés, en respectant les règles d'utilisation des outils, des critères pertinents de création et d'utilisation de ces supports et les principes généraux de la communication, pour renforcer le message pédagogique et faciliter la compréhension et l'acquisition des savoirs.	



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'évaluation des procédures et techniques PSC1 à visée certificative

Dates et lieu de la formation :

Nom et prénom du candidat :

Procédure	Technique	Acquis O / N	
Alerte			
Alerte et protection des populations			
Arrêt cardiaque			
	FT 2 Compressions thoraciques		
	FT 7 Insufflations		
	FT Défibrillation		
	FM 1 Défibrillateur automatisé externe		
Brûlures			
Hémorragies externes	FT 1 Compression locale		
Malaise			
Obstruction des voies aériennes par un corps étranger		FT 4 Désobstruction par la méthode des claques dans le dos	
		FT 5 Désobstruction par la méthode des compressions abdominales	
		FT 6 Désobstruction par la méthode des compressions thoraciques	
Perte de connaissances			
	FT 8 Libération des voies aériennes		
	FT 9 Position latérale de sécurité		
Plaies			
Protection			
Traumatisme			



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche synthétique d'évaluation à visée certificative

Dates de la formation :

Nom et prénom du candidat :

Né(e) le à Département :

Critères de réussite	OUI	Observations
	NON	
Atteinte de l'ensemble des compétences de l'unité d'enseignement du PIC F		
Maîtrise parfaite des procédures et techniques relatives aux gestes élémentaires de secours		

En vue des exigences de :

-l'arrêté du 8 aout 2012, fixant le référentiel national de compétences de sécurité civile relatif à l'unité d'enseignement « pédagogie initiale et commune de formateur »

-l'arrêté du 4 septembre 2012 fixant le référentiel national de compétences de sécurité civile relatif à l'unité d'enseignement « pédagogie appliquée à l'emploi de formateur en prévention et secours civiques »,

l'équipe pédagogique émet un avis :

FAVORABLE*

DEFAVORABLE*

A la délivrance du certificat de compétences de formateur en Premiers Secours Civiques, au candidat sus nommé.

**Rayer l'avis inutile*

Noms Prénoms et signatures de l'équipe pédagogique



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche d'auto-évaluation

L'auto-évaluation étant une démarche essentielle à tout formateur, elle sera remplie chaque jour.

Elle vous permet de vous auto-évaluer quotidiennement et vous sera demandée par l'équipe pédagogique.

Jour	Difficultés rencontrées et points à améliorer	Mesures à prendre et objectifs
1		
2		
3		
4		
5		
Fin		



Unité d'enseignement « PAEF PSC »

Fiche de présence journalière

LIEU DU STAGE :

DATE/...../.....

N°	Noms et Prénoms des stagiaires	Émargements	
		<i>Matin</i> deà	<i>Après-midi</i> deà
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			

Nom, Prénom et Signatures de l'équipe pédagogique